

ALLEGATO – misure di semplificazione e attuazione disposizioni relative a maggior spazi pubblici a disposizione per attività commerciali e artigianali.

Misure previste:

- A) Superfici maggiori aperte per gli arredi esterni dei dehors degli esercizi di somministrazione alimenti e bevande, al fine anche di compensare la riduzione di quelle utilizzabili all'interno degli stessi e di garantire le distanze sociali previste dalla normativa, oltre a superfici esterne ex novo per attività che in precedenza non ne disponessero, comprese eventuali occupazioni con strutture mobili per la somministrazione anche in deroga a quanto previsto dal Programma di Qualificazione Urbana e Urbanistica del Comune di Verzuolo nonché a quanto previsto dall'art. 4 della D.G.R. n.85-13268 e s.m.i. per quanto concerne il calcolo di superficie di somministrazione anche come richiesta di prima occupazione;

La maggiore occupazione **di suolo pubblico** per la ricezione di clientela (che in quanto misura straordinaria non è riconducibile all'aumento della superficie di somministrazione) è da riferirsi agli spazi antistanti, o nelle immediate vicinanze, agli esercizi commerciali di somministrazione di alimenti e bevande ed alle attività artigianali per asporto cibi, qualora non interessati da parcheggi, per uno sviluppo pari a quello della loro vetrina e comunque della proiezione esterna delle pareti secondo i seguenti criteri:

1. Per gli esercizi localizzati lungo aree sprovviste di porticato, la localizzazione è riferita antistante o nelle immediate vicinanze dell'esercizio stesso lasciando comunque sempre libera la percorrenza pedonale di cm 150 a filo del cordolo di delimitazione del marciapiede o da filo muro.
2. Per gli esercizi localizzati in corrispondenza di parti porticate e/o aree pedonali, nell'intero centro cittadino, la localizzazione del dehors è riferita allo spazio antistante all'esercizio o nelle immediate vicinanze lasciando, comunque e sempre, libera la percorrenza pedonale di fronte all'esercizio o sotto al porticato mantenendo sempre un passaggio pedonale di cm 200;
3. Per i rimanenti esercizi commerciali e/o di somministrazione di alimenti e bevande, qualora sia sufficiente lo spazio disponibile, la localizzazione è riferita agli spazi adiacenti e/o nelle immediate vicinanze agli esercizi stessi, per una profondità tale da fare salvo il franco per il passaggio pedonale di cm 150 e comunque salvaguardando ogni esigenza di sicurezza e di viabilità pedonale e veicolare;
4. Salvaguardia della maggiore superficie per occupazione di suolo pubblico per uso dehors.

L'autorizzazione per le predette occupazioni temporanee, è concessa in via semplificata da formalizzarsi con apposito modello di comunicazione con dichiarazione asseverata a firma di un professionista abilitato attestante il rispetto dei parametri vigenti in materia di:

- Viabilità;
 - Igiene e Sanità;
 - Ambiente/paesaggio, sicurezza degli impianti;
 - Accessibilità secondo la vigente normativa in materia di barriere architettoniche;
5. L'area richiesta sarà comunque resa disponibile previa verifica in loco da parte dell'Ufficio Polizia Locale per gli accertamenti del caso sulla compatibilità del sito, sulla viabilità pedonale e veicolare. Detto parere rimane vincolante alla richiesta di posizionamento del dehors.

Le maggiori occupazioni **di suolo privato all'aperto** per la ricezione di clientela, sono soggette a semplice comunicazione completa di dichiarazione Sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal richiedente attestante la piena disponibilità dell'area ed impegno alla rimozione delle opere a fine emergenza, da indirizzare al protocollo del Comune con allegata planimetria ed in analogia a quella su suolo pubblico non configura aumento della superficie di vendita;

L'incremento dello spazio pubblico uso dehors, oppure con spazi ex novo su suolo pubblico per attività che in precedenza non ne disponessero, o che ne necessitano, sulla base di richiesta dell'interessato devono individuarsi secondo i criteri tecnici:

- Ove possibile in continuità con gli spazi già annualmente autorizzati,
- Utilizzo nell'ampliamento di elementi di arredo e complementari senza particolari prescrizioni, possibilmente in sintonia con quelli risultanti dal titolo abilitativo edilizio in essere, per gli spazi ex novo possibilmente in sintonia ai dehors della zona,
- Ove possibile in allineamento con gli adiacenti spazi dehors (come originariamente autorizzati oppure ampliati in base al presente provvedimento) presenti sulla medesima via o piazza,
- Salvaguardia degli spazi del mercato, nei relativi orari, quando operativo.

Da autorizzarsi:

Con la procedura di Comunicazione a firma del titolare e/o o da un Tecnico Delegato come da modello a seguito indicato e reso disponibile sul sito Comunale;

Tutte le misure sopra richiamate, devono fare salva ogni esigenza di sicurezza, sanitaria e di viabilità sia essa pedonale che veicolare.

Resta ferma l'applicazione di norme nazionali o regionali di maggior favore regolanti la medesima materia, o con le quali le disposizioni comunali non fossero compatibili, che entrino nel frattempo in vigore.

Si dà atto che l'applicazione delle misure predette potrà comportare rimodulazioni alla viabilità pedonale o veicolare assicurando prioritariamente l'occupazione di suolo pubblico per le finalità di distanziamento previste dalle norme, a favore delle attività economiche.

Di dare atto che le presenti modalità per l'occupazione di suolo pubblico per attività di somministrazione di alimenti e bevande hanno validità esclusivamente per il periodo in corso e, comunque, fino alle vigenti misure per il contenimento dell'emergenza COVID-19, per cui l'area pubblica o privata concessa, non costituirà titolo di prelazione e/o preferenza e/o di diritti acquisiti nell'assegnazione di spazio pubblico o privato definitivo relativo ad altre future occupazioni temporanee per le medesime finalità;

Spett.le
COMUNE DI VERZUOLO
Ufficio Polizia Locale
Ufficio Tecnico
Ufficio Finanziario
Email:: verzuolo@cert.ruparpiemonte.it

Oggetto: **COMUNICAZIONE/DICHIARAZIONE :**

- NUOVA INSTALLAZIONE TEMPORANEA DEHORS

- AMPLIAMENTO TEMPORANEO DEHORS ESISTENTE/GIA' CONCESSO

presso esercizi commerciali di somministrazione di alimenti e bevande

Il sottoscritto

nato a Prov. il

residente in Prov.

Via n°

Codice fiscale

Telefono

nella sua qualità di

come tale in rappresentanza della società/ titolare dell'attività/ denominata:

.....

con sede in VERZUOLO (CN) Via/Piazza

Partita IVA iscritta in C.C.I.A.A. di

in data al n.

Pec (domicilio elettronico)

Email (posta elettronica)

COMUNICA

- L'INSTALLAZIONE TEMPORANEA E NON OLTRE IL 31/10/2021 DI UN NUOVO DEHORS ;
- L'AMPLIAMENTO TEMPORANEO E NON OLTRE IL 31/10/2021 DELLA SUPERFICIE DEL DEHORS ESISTENTE E/O GIA' CONCESSO NEGLI ANNI PRECEDENTI : AUTORIZZAZIONE NUMERO DEL

TIPOLOGIA OCCUPAZIONE

SUOLO PUBBLICO:

SUOLO PRIVATO AD USO PUBBLICO:

SUOLO PRIVATO:

LOCALIZZAZIONE DEL DEHORS

SITO IN VERZUOLO 12039 VIA/PIAZZA (indirizzo completo)

comprensivo di tutti gli arredi, tavoli, sedie, ombrelloni, fioriere, cestini, ecc.

DIMENSIONI :.....

mt. X mt. TOTALE mt.

IL DEHORS E' POSIZIONATO :

FRONTE ESERCIZIO :

NON FRONTE ESERCIZIO PER I SEGUENTI MOTIVI:

.....

.....

.....

IL DEHORS E' SITUATO :

- Sulla carreggiata;
- Sotto percorso porticato;
- Su area pedonale;
- Sul marciapiede;
- Su area verde;
- Su area privata;
- Su stalli di sosta;
- In parte su marciapiede e in parte su carreggiata;
-

EVENTUALI ELEMENTI DI ARREDO URBANO PRESENTI (Esempio: panchine, fontanelle, aree giochi, insegne, vetrinette, ecc.)
Breve descrizione :

EVENTUALI ELEMENTI POZZETTI DI SERVIZIO PRESENTI (Esempio: utenze di gas, luce, acqua, linee telefoniche, grate di areazione, ecc.)
Breve descrizione :

ELEMENTI ACCESSORI DEL DEHORS

CARATTERISTICHE	QUANTITA'
FIORIERE	
TAVOLINI	
SEDIE	
OMBRELLONI	
ATTREZZATURE PARTICOLARI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' (esempio: pedana, illuminazione, ecc.)	

1. Il/la sottoscritto/a consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale dichiara di essere a conoscenza che dovrà rimuovere le opere installate e/o posizionate a fine emergenza, e le suddette modalità per l'occupazione di suolo pubblico per attività commerciali e/o di somministrazione di alimenti e bevande hanno validità esclusivamente per il periodo in corso e, comunque, fino alle vigenti misure per il contenimento dell'emergenza COVID-19, per cui l'area pubblica o privata concessa, non costituirà titolo di prelazione e/o preferenza e/o diritto acquisito nell'assegnazione di spazio pubblico o privato definitivo relativo ad altre future occupazioni temporanee per le medesime finalità;
2. Il/la sottoscritto/a consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale dichiara di essere a conoscenza che l'area di cui alla presente comunicazione sarà comunque resa disponibile previa verifica in loco da parte dell'Ufficio Polizia Locale per gli accertamenti del caso sulla compatibilità del sito, sulla viabilità pedonale e veicolare. L'occupazione si intende accordata senza pregiudizio dei diritti di terzi precisando che sarà ad esclusivo carico del sottoscritto ogni responsabilità civile e penale per danni a persone, animali e cose derivati dall'occupazione dell'area pubblica concessa, lasciando completamente indenne l'Ente Comune di Verzuolo e il personale ad esso dipendente;
3. Il sottoscritto si impegna a mantenere in piena efficienza le misure tecniche atte ad evitare infortuni, assicurandosi prima dell'occupazione e più volte durante la giornata che tutta l'area occupata offra le più ampie garanzie per la sicurezza e l'incolumità pubblica, sospendendone immediatamente l'occupazione nel caso di qualunque pericolo possa derivarne dall'utilizzo della stessa;
4. Il/la sottoscritto/a consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e sotto la propria responsabilità

SI IMPEGNA

ad assicurare il rispetto delle norme igienico sanitarie, sulla sicurezza degli impianti e tutto quanto previsto dalle disposizioni per il caso di specie, che tempo per tempo verranno emanate compreso il rispetto delle misure di distanziamento connesse all'emergenza COVID-19.

IL DICHIARANTE

Firma per esteso leggibile

ALLEGASI :

1. PLANIMETRIA DI LOCALIZZAZIONE DEL SITO IN SCALA 1:2000;
2. INSERIMENTO IN SCALA 1: 200 RAFFIGURANTE L'ESTENSIONE DEL DEHORS (schizzo planimetrico o fotografico del dehors);

NOTE

E' necessario allegare la fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità) da allegare all'istanza.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, si informa che tutti i dati personali da Voi forniti:

- a) verranno trattati dal Comune di Verzuolo, titolare del trattamento, in forma cartacea o elettronica per l'adempimento delle operazioni connesse al procedimento;
- b) il conferimento dei predetti dati personali è obbligatorio: l'eventuale rifiuto al predetto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di rilasciare il provvedimento richiesto;
- c) i vostri dati potranno essere comunicati e trattati solo dal personale dell'Ente designato dal titolare o dai responsabili a svolgere compiti nell'ambito di servizi di polizia amministrativa o di servizi aventi comunque finalità compatibili con questi;
- d) ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/2003, avete il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno negli archivi dell'Ente dei Vostri dati personali, la comunicazione dell'origine dei dati e delle finalità del trattamento, l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oltre al diritto di opporvi al trattamento dei Vostri dati personali per motivi legittimi;
- e) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Verzuolo e responsabile è il Funzionario amministrativo, designato dal titolare ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 196/2003.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 18 del D.Lgs 196/2003 i soggetti pubblici non devono richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati personali.

Data

Firma